

Besluitenlijst Domeinvergadering Sociaal

9 januari 2024

Aanvang: 9 januari 2024 om 17:00 uur
Vergaderlocatie: Groene Kamer
Domeinvoorzitter: Henny Willems
Domeingriffier: Danny Jutten

Aanwezige fracties: SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, PVM, VVD, PvdD, VOLT, SP, 50PLUS, M:OED, FvD, MAASTRICHT van NU.

Aanwezige domeinleden: Ria Makatita (SPM), Harry Mevissen (SPM), Jos Boelen (SPM), Wim Hameleers (SPM), Mark Mülders (GroenLinks), Harry Schouten (GroenLinks), Miriam Elfassih (D66), Guido Mertens (D66), Roy Janssen (CDA), Addie Redmeijer (PvdA), Henri Borgignons (PvdA), Bert Garnier (PVM), Jean-Pierre van Wisseem (VVD), Calvin Klein (VVD), Ria Strik (PvdD), Ryan Wilmes (VOLT), Sem Bonte (SP), Annemiek Meijer-Coninx (50PLUS), Petra Moonen (50PLUS), Martin van Rooij (M:OED), Bas Rikers (FvD), Marie Klassen (MAASTRICHT van NU).

Aanwezig college: Wethouders Pas, Mackus.

1. Opening, vaststellen agenda en besluitenlijst (mondeling)

De voorzitter constateert dat voldoende fracties aanwezig zijn en opent de vergadering. De agenda en de besluitenlijst van de vorige vergadering worden vastgesteld. Dhr. Boelen doet de suggestie om in de toekomst raadsvoorstellen te agenderen voorafgaand aan informatiesessies op de agenda, en vraagt aandacht voor twee zaken op de besluitenlijst van de vorige vergadering.

2. Mededelingen, status toezeggingen (mondeling)

Het overzicht van toezeggingen en moties wordt voor kennisgeving aangenomen.

3. Rondvraag aan het college (mondeling)

Dhr. Mülders (GroenLinks) vraagt naar de stand van zaken omtrent de digitale 'sociale kaart' tegen eenzaamheid. Wethouder Pas geeft aan dat men er momenteel (technisch) mee bezig is en dat meer informatie zal volgen in de RIB update sociaal domein van januari.

Dhr. Van Gelooven (SP) stelt enkele vragen inzake de hack bij jeugdzorginstelling XONAR. Wethouder Mackus geeft een update inzake de kwestie en praat domeinleden bij.

4. Jaarplanning (ter informatie)

De jaarplanning wordt ter kennisgeving aangenomen. Dhr. Mülders doet de suggestie om voor de informatiesessie inzake Eenzaamheid in april ook mw. Manon Machiels van Samen voor Maastricht uit te nodigen.

5. Kennismaking dhr. Hazeu (Lid Raad van Toezicht LVO) (mondeling)

Dhr. Hazeu is aanwezig en stelt zich voor aan de domeinleden. Vervolgens worden enkele vragen gesteld aan dhr. Hazeu en er volgt een gesprek, onder andere over de invulling van de kwaliteitszetel en mogelijke contactmomenten met de raad.

6. WOO-verzoek dossier XONAR (ter bespreking)

Naar aanleiding van een WOO-verzoek bespreekt de raad het voorstel om geheimhouding op bijlagen bij het raadsvoorstel Herstelplan XONAR, dat eind 2023 werd besproken, op te heffen. Mw. Nieuwkoop van L1 heeft zich aangemeld als inspreker en deelt haar bijdrage. Enkele aanwezige woordvoerders stellen een vraag aan mw. Nieuwkoop en er volgt een gesprek.

Vervolgens bespreekt men het daadwerkelijke voorstel om geheimhouding op te heffen. Er worden enkele vragen gesteld, en deze worden beantwoord. De voorzitter concludeert dat het voorstel rijp is voor besluitvorming en als hamerstuk geagendeerd kan worden in de raadsvergadering van 30 januari 2024.

7. Informatiesessie Beleidskader nieuwe stadsgezichten (ter informatie)

Er wordt door mw. Stijnen van de gemeente Maastricht een presentatie gegeven inzake het beleidskader nieuwe stadsgezichten. Er worden vervolgens door woordvoerders vragen gesteld aan mw. Stijnen. Deze worden beantwoord en er volgt een gesprek.

8. Raadsvoorstel Klantbijdrage Omnibuzz 2024 (ter bespreking)

De domeinleden bespreken een raadsvoorstel inzake het niet indexeren van de klantbijdrage voor gebruik van Omnibuzz in 2024. Enkele domeinleden stellen hier een vraag over. De voorzitter concludeert dat het voorstel als hamerstuk kan worden geagendeerd in de raadsvergadering van 30 januari 2024.

Sluiting (mondeling)

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.